

BALATON VOLÁN RT. ALKALMAZOTTI SZAKSZERVEZET

ALAPSZABÁLYA

Általános rendelkezések

1. § A szervezet neve: BALATON VOLÁN RT. ALKALMAZOTTI
SZAKSZERVEZET
Székhelye: 8200 Veszprém, Pápai u. 30.
2. § A szervezet önkormányzati elven működő szakmai, érdekvédelmi és
érdekképviselői, különös formában működő egyesület.
3. § A szervezet jogi személy.
Képviselője: Szakszervezeti titkár
A titkár tartós távolléte, vagy akadályoztatása esetén a titkár helyettes,
illetve a bizalmik (meghatálmazással).

A szervezet céljai és feladatai

4. § A szervezet kiemelt működési célja a tagok érdekvédelmének és
érdekképviselőtének ellátása, jogainak törvényi biztosítása.

A szervezet a célok megvalósítása érdekében:

- kezdeményezi jogszabályok megalkotását és intézkedések
megtételét,
- véleményt nyilvánít,
- más érdekképviselői szervezetekkel együttműködve képviseli a tagok
szociális és anyagi érdekeit,
- szakmai összejöveteleket szervez,

A tagsági viszony keletkezése és megszűnése:

5. §
 - A szervezet tagja lehet minden magyar állampolgár.
 - A tagsági viszony írásbeli belépési nyilatkozattal jön létre,
/ez alól kivétel az alakuló közgyűlésen résztvevők.

- A tagsági viszony megszűnik:
 - a kilépés írásbeli bejelentésével,
 - a tag halálával.



- A belépési nyilatkozat tudomásulvételéről, a tagsági viszony megszűnéséről a szervezet dönt.
- A szervezet különleges jogállású tagságról (pártoló tag, tiszteletbeli tag) is rendelkezhet. A különleges jogállású tagok az egyesület szerveibe nem választhatnak és az egyesületi szervek döntéshozatalában csak tanácskozási joggal vehetnek részt.

A tagok főbb jogai és kötelezettségei

6.§ - A szervezet tagja jogosult:

- a szervezet céljai és feladatkörébe tartozó kérdések megvitatását kezdeményezni, a döntésekben szavazati joggal részt venni.
- A szervezettől szakmai érdekvédelmet kérni, a szervezet szakmai és egyéb rendezvényein részt venni.

- A szervezet tagja köteles:

- a szervezeti életben részt venni, tisztségbe való megválasztása esetén azt a legjobb képességei szerint ellátni.
- a vállalt tagsági díjat rendszeresen megfizetni.
- a tag nem veszélyeztetheti az egyesület céljának megvalósítását.
(Ptk. 62. § (3) bek. D) pont)

A szervezet működése és szerkezete:

7. § - A szervezet vezető szervei a taggyűlés és a vezetőség
A taggyűlés a szervezet legfőbb szerve.

- A taggyűlésjogosult:

- nyílt szavazással megválasztani a vezetőséget,
- a vezetőséget ill. egyes tagjait felmenteni, a tagok lemondását tudomásul venni.
- a szervezet céljai és feladatkörébe tartozó tevékenységeket elhatározni és végezni.

8. § A szakszervezetek számára biztosított jogköröket a titkár, illetve a vezetőség gyakorolja.

Testületi jogkörben gyakorolhatók:

- a Kollektív Szerződés megkötése
- sztrájkjog alkalmazása
- kifogásolási jogkört érintő kérdések
- munkaidő kedvezmény mértékének meghatározása
- ellenőrzési jogkörbe való megbízás adás
- tájékoztatási jogkörben, konzultációs jogkörben történő kezdeményezés.

A választott vezető tisztségviselőt megillető jogkörben a testület által történt meghatalmazás alapján a Munka Törvénykönyvében meghatározott kérdésekben:



- eljár vagy képvisel
 - ellenőrzést gyakorol
 - a szakszervezet nevében az aláírási jogkört két ember együtt gyakorolja, ezek a titkár és a titkárhelyettes, vagy a titkár és az adott terület bizalmija
 - A vezetőség létszáma a tagság létszámának függvénye (minimum 3 fő), a vezetőség megbízását 4 évre kapja.
- A vezetőség sorából választja a szervezet titkárát.
- A vezetőség szervezi, irányítja a szervezet munkáját, munkájáról a taggyűlést rendszeresen tájékoztatja és a jelentősebb kérdésekben köteles állásfoglalását kikérni.
- A taggyűlést évente legalább egy alkalommal összehívja, köteles akkor is összehívni, ha azt a tagok 1/3-a a cél megjelölésével írásban kéri.
- A vezetőség egyes feladatok ellátására állandó vagy ideiglenes jellegű munkabizottságokat hozhat létre.
 - A vezetőség elfogadja az éves költségvetést és jóváhagyja az éves pénzügyi beszámolót.

9. §
- A szervezet titkára képviseli a szervezetet a taggyűlések közötti időszakban, gondoskodik a határozatok végrehajtásáról.
 - A szervezet titkára szervezi és intézi a szervezet ügyeit, gondoskodik a vezetőségi ülések rendszeres (minimum évente két alkalom) megtartásáról, a szervezet feladatainak elvégzéséről.
 - A gazdasági felelős kezelő a szervezet rendelkezésére álló pénzeszközöket. Elkészíti a szervezet pénzügyi helyzetéről szóló beszámolókat.
- Elkészíti a szervezet pénzügyi helyzetéről szóló éves beszámolót és az éves költségvetési tervet.

Az egyesület gazdálkodása

10. §
- A szervezet vagyona a tagdíjakból és jogi személyek felajánlásából, juttatásából képződik.
 - A szervezet tisztségviselői feladataikat díjazás nélkül látják el, indokolt kiadásai megtérítésére azonban igényt tarthatnak.

Határozathozatal:

11. §
- A taggyűlés és a vezetőségi ülés akkor határozatképes, ha azon a részvételre jogosultak több mint fele (50 % + 1 fő) jelen van.
 - Ha az egyesület szerveinek ülése nem határozatképes, megismételt ülést kell tartani.
 - A határozatokat szótöbbséggel és nyílt szavazással hozzák.
 - Titkos szavazás szükséges, ha a döntést hozó szerv szótöbbséggel így határoz.



- Személyi kérdésekben a döntést hozó szerv jelölőbizottság felállítását igényelheti.
12. § Az egyesület megszűnik, ha
- a legfőbb szerv döntése alapján átalakul,
 - a legfőbb szerve a feloszlásáról határoz,
 - a bíróság felosztatja,
 - a törvényességi ellenőrzési eljárás eredményeképpen a bíróság megszünteti vagy megállapítja megszűnését,
 - a fizetésektelenség miatt indult eljárásban a bíróság megszünteti.

Záró rendelkezések:

13. § Az alapszabály által nem érintett kérdésekben a 2011. évi CLXXV. törvény (civil törvény), 2011. évi CLXXXI. törvény (törvény a civil szervezetekről), 1959. évi IV. törvény a Polgári törvénykönyvről (61. – 64. §) továbbá a társadalmi szervezetek gazdálkodásáról szóló jogszabályok rendelkezései az irányadók.

